

SLOVENSKÉ BANSKÉ MÚZEUM – Galéria Jozefa Kollára ŠTATÚT GALERIJNEJ RADY

Článok 1

SBM – Galéria Jozefa Kollára

- 1.1 Galéria Jozefa Kollára (ďalej GaJK) je integrálnou súčasťou Slovenského banského múzea. V súlade so zameraním činnosti múzea, GaJK je zbierkotvorná galéria, ktorá zhromažďuje, spracováva a sprístupňuje diela vizuálneho umenia, predovšetkým ale nie výlučne také, ktoré vznikli v regióne Banskej Štiavnice, majú súvis s baníckou činnosťou na Slovensku ale aj inde v Európe. V súlade s novou profiláciou Slovenského banského múzea (ďalej SBM) ako ekologicky udržateľne fungujúcej inštitúcie, novou súčasťou programového zamerania GaJK bude prezentovanie umeleckých diel reflektujúcich témy ako globálna klimatická zmena, ochrana prírody, ekologicky udržateľné fungovanie človeka v krajine a pod.
- 1.2 GaJK tiež spolupracuje so súčasnými vizuálnymi umelcami a prezentuje ich tvorbu verejnosti cez individuálne autorské i skupinové výstavy, kurátorské projekty, intervencie do existujúcich zbierok, výstavy v exteriéroch, a pod.
- 1.3 GaJK efektívne a tvorivo využíva svoj umeleckohistorický fond ako aj aktuálne výstavy historického i súčasného umenia na realizáciu vzdelávacích podujatí pre školy a odbornú i laickú verejnosť.

Článok 2

Galerijná rada GaJK

2.1 Galerijná rada (ďalej len GR) je kolektívnym poradným orgánom riaditeľky/-a SBM pri tvorbe stratégie, programovej koncepcie a výstavných plánov GaJK. Ďalej je platformou na diskusiu ohľadom:

- misie a vízie GaJK
- zbierkotvornej činnosti
- ochrany umeleckohistorického fondu GaJK
- možností prezentácie historického i súčasného umenia individuálne ako aj v kontexte historických umeleckých diel
- intervencií súčasného umenia v rámci galérie, ostatných priestorov SBM a mimo nich
- vedecko-výskumnej činnosti GaJK
- propagácie GaJK
- spolupráce s domácimi a zahraničnými inštitúciami, organizáciami či odborníkmi

2.2 Členovia GR GaJK sú v dostatočnom predstihu informovaní o plánoch výstavnej činnosti a iných podujatiach, aby mali primeraný časový priestor na vyjadrenie sa k uvedeným plánom.

2.3 GR GaJK má možnosť vyjadriť sa aj k iným aktivitám galérie, napríklad v oblasti ochrany a dokumentácie zbierkového fondu, vzdelávania cez umenie, publikačnej činnosti, hľadania doplnkových finančných zdrojov pre realizáciu projektov, marketingu a pod.

Článok 3

Zloženie Galerijnej rady

3.1 GR GaJK má optimálne sedem, ale minimálne päť členov. Vymenováva a odvoláva ich riaditeľ/-ka SBM.

3.2 Členmi GR sa môžu stať kurátori, historici/teoretici umenia, umelci, recenzenti umenia, edukátori, reštaurátori, digitálni vývojári, marketéri, zástupcovia donora a pod.

3.3 Členmi GR sú spravidla aj kurátor/-ka a projektový/-á koordinátor/-ka GaJK.

Článok 4

Členstvo v Galerijnej rade

4.1 Členstvo v GR je trojročné a končí uplynutím času, odvolaním, odstúpením alebo úmrtím člena.

4.2 Členstvo v GR GaJK je nezastupiteľné, čestné a bezodplatné. Členovi GR je možné uhradiť cestovné náklady na/zo zasadnutia GR GaJK a to vo výške a za podmienok stanovených všeobecne záväzným právnym predpisom.

Článok 5

Práca a rozhodovanie Galerijnej rady

5.1 Podklady pre GR GaJK pripravuje a zasadnutia zvoláva projektový/-á koordinátor/-ka GaJK.

5.2 Zasadnutia GR GaJK prebiehajú naživo alebo online. Obidve formy majú pri práci a rozhodovaní rady rovnakú platnosť a váhu.

5.3 GR GaJK je uznášaniaschopná ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.

5.4 Za odporúčanie GR GaJK na zaradenie výstavy/podujatia do plánu výstav, resp. realizácie výstavy/podujatia, musí hlasovať aspoň 2/3 väčšina prítomných členov GR. V prípade ak výstavný projekt alebo podujatie získa menší počet hlasov GR, nemožno ho odporúčať na schválenie riaditeľom/-kou.

5.5 V prípade, že je predmetom posudzovania projekt, ktorého autorom, resp. spoluautorom, je člen GR GaJK, tento člen automaticky stráca právo hlasovať o zaradení tohto projektu do plánu výstav, resp. o realizácii výstavy.

5.6 Odporúčania GR GaJK na zaradenie výstavy/podujatia do plánu výstav, resp. na realizáciu výstavy, predkladá projektový/-á koordinátor/-ka riaditeľovi/-ke SBM vo forme zápisnice zo zasadnutia GR GaJK.

5.7 Projektový/-á koordinátor/-ka informuje e-mailom o rozhodnutí GR všetkých uchádzačov, ktorí predložili svoje návrhy výstavných projektov/podujatí. Takýto email je koordinátor/-ka povinný/-á poslať v kópii na sekretariát SBM kvôli jeho zaevidovaniu.

Článok 6 Záverečné ustanovenia

6.1 Tento štatút nadobúda platnosť dňom podpisu riaditeľom/-kou SBM.

6.2 Zmeny a doplnky v štatúte je možné realizovať na základe rozhodnutia riaditeľa/-ky a po prerokovaní s členmi GR GaJK.

V Banskej Štiavnici, dňa: 22.4.2021


Mgr. Zuzana Denková, PhD.
Riaditeľka SBM